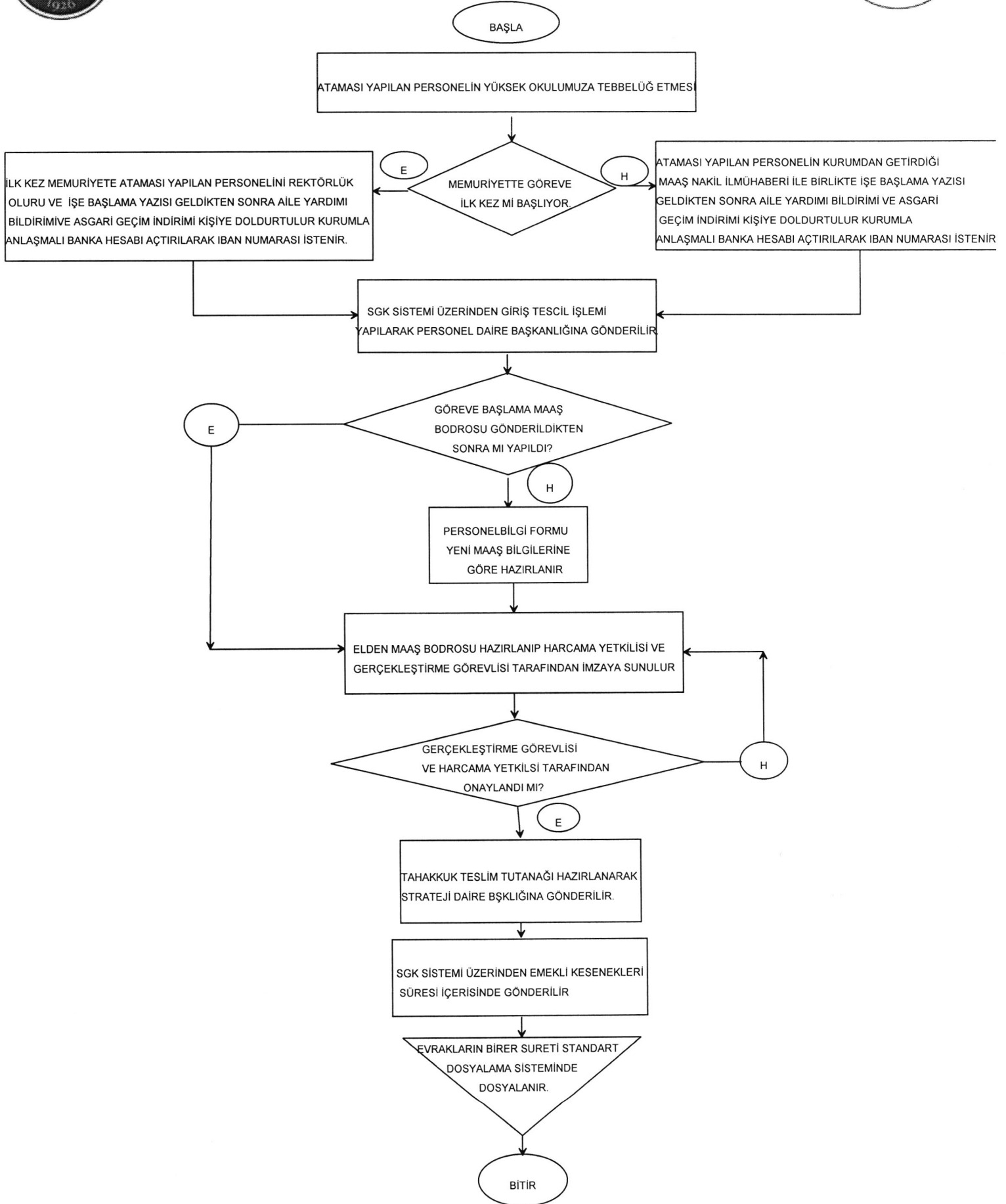




BİRİM	MUHASEBE
SÜRECİNADI	9.1 PERSONEL ATAMA VE GÖREVE BAŞLAMA İŞLEMLERİ



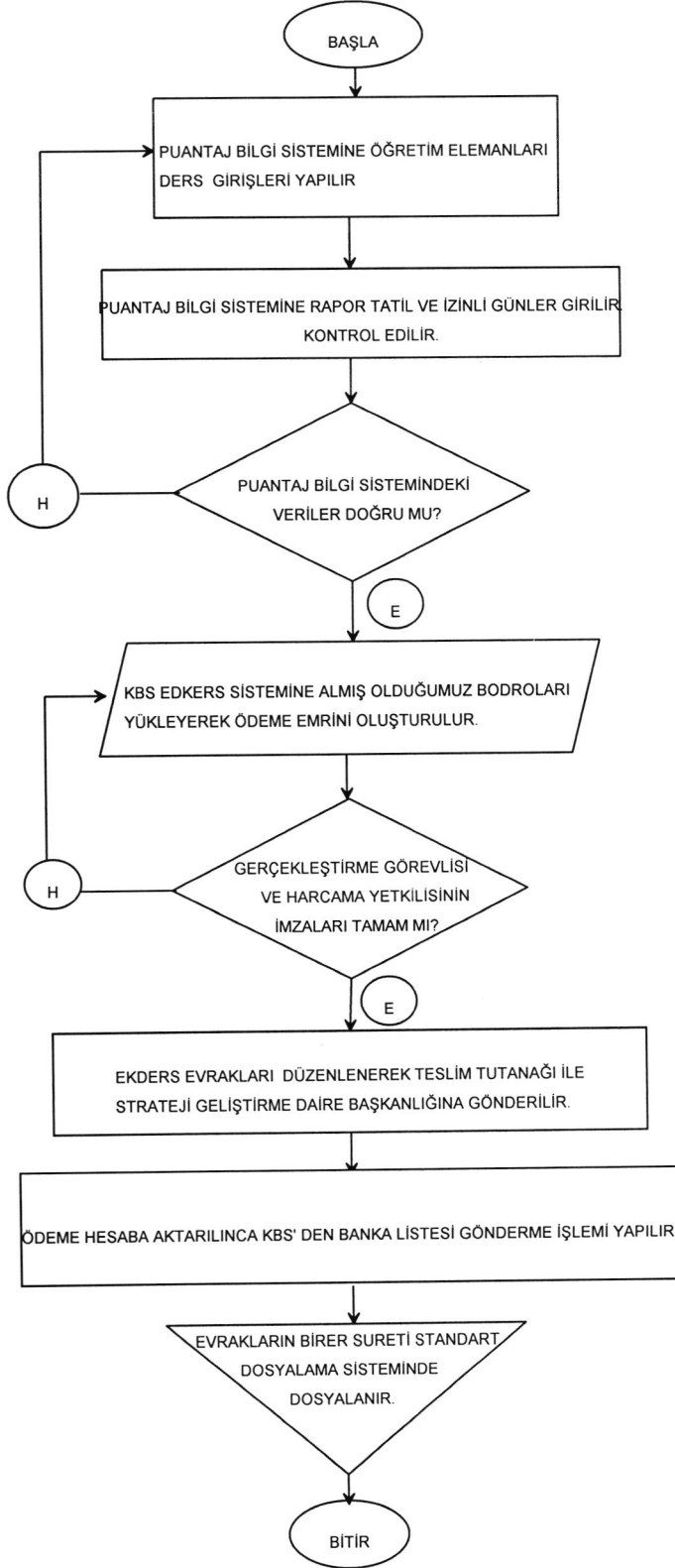
HAZIRLAYAN  
Yasin NIDA  
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN  
Adem KINACI  
Yüksekökol Sekreteri

ONAYLAYAN  
Prof.Dr.Bahtiyar BAKIR  
Yüksekökol Müdürü



BİRİM	MUHASEBE
SÜRECİNADI	8.2 EKDERS ÖDEME İŞLEMLERİ



HAZIRLAYAN  
Yasin NİDA  
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN  
Adem KINACI  
Yüksekökol Sekreteri

ONAYLAYAN  
Prof.Dr.Bahtiyar BAKIR  
Yüksekökol Müdürü