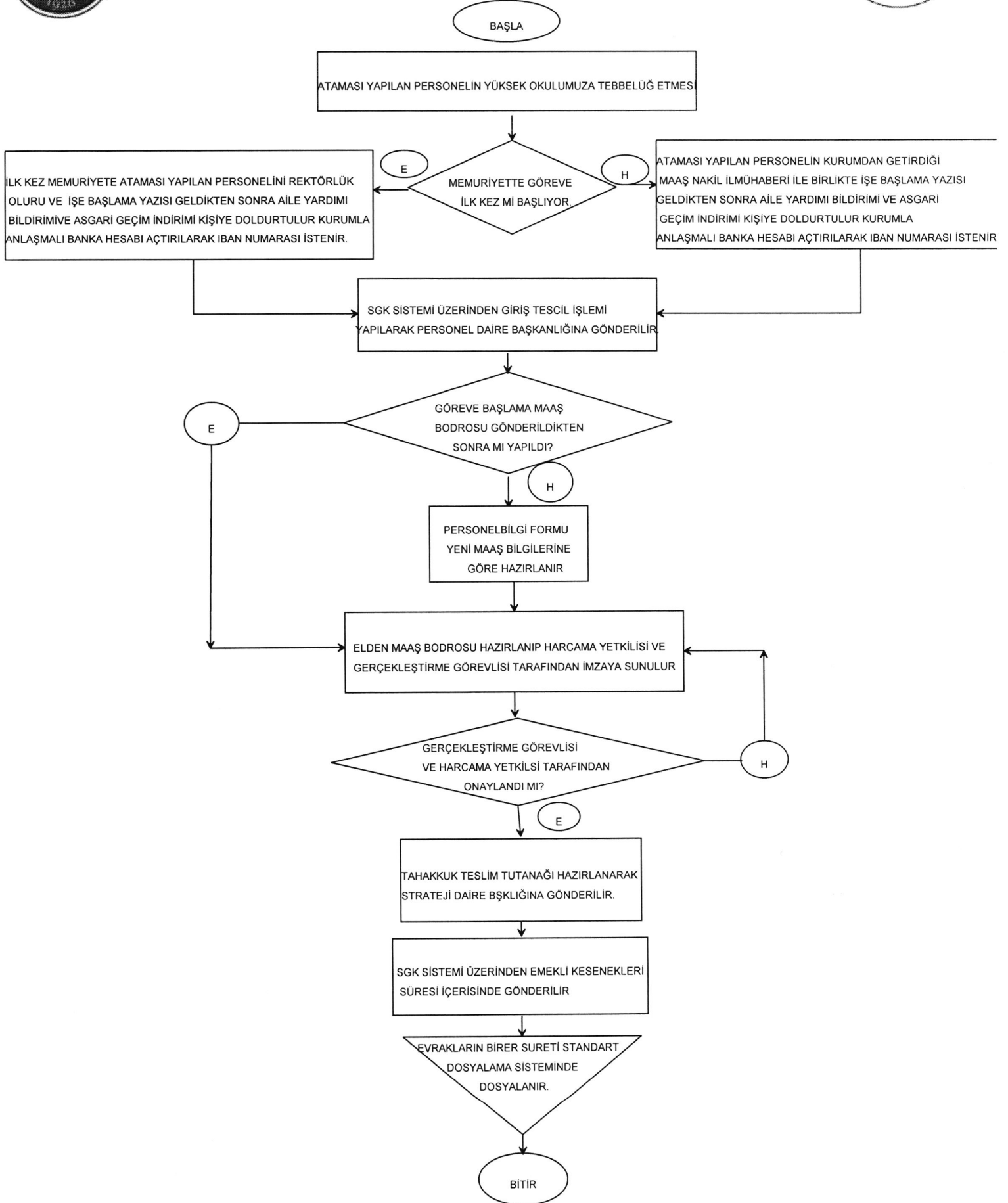




BİRİM	MUHASEBE
SÜRECİNADI	9.1 PERSONEL ATAMA VE GÖREVE BAŞLAMA İŞLEMLERİ



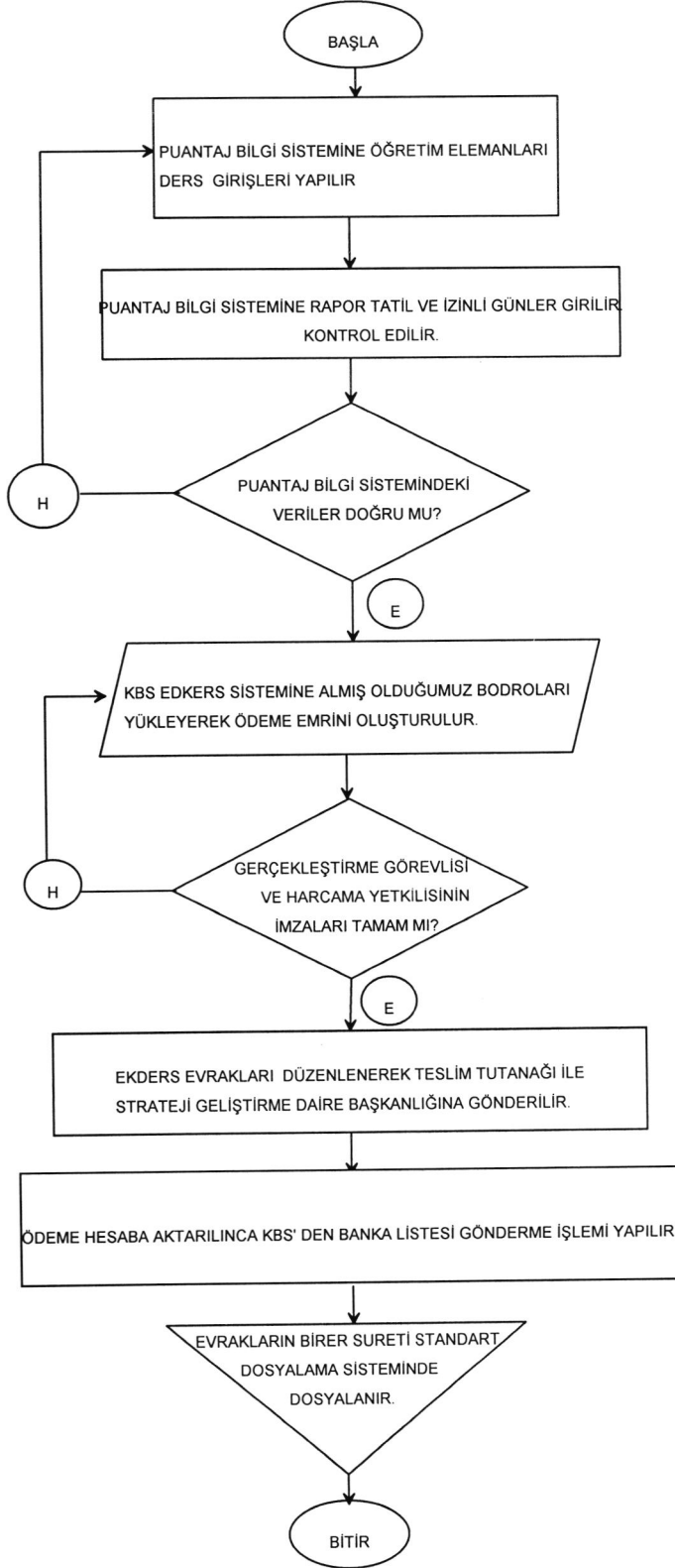
HAZIRLAYAN
Yasin NIDA
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN
Adem KINACI
Yüksekökol Sekreteri

ONAYLAYAN
Prof.Dr.Bahtiyar BAKIR
Yüksekökol Müdürü



BİRİM	MUHASEBE
SÜRECİNADI	8.2 EKDERS ÖDEME İŞLEMLERİ



HAZIRLAYAN
Yasin NİDA
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN
Adem KINACI
Yüksekökol Sekreteri

ONAYLAYAN
Prof.Dr.Bahtiyar BAKIR
Yüksekökol Müdürü